|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 审查标准 | 依据 | 注意事项 |
| 1 | 个人有效身份证 | 是否为本人有效证件原件 | 《地质资料管理条例实施办法》（国土资源部令第16号）、关于印发《涉密地质资料管理细则》的通知（自然资发〔2022〕78号） |  |
| 2 | 《地质资料使用申请表》 | 借阅者姓名、查阅利用内容是否清楚 | 《地质资料管理条例实施办法》（国土资源部令第16号）、关于印发《涉密地质资料管理细则》的通知（自然资发〔2022〕78号） |  |
| 3 | 《涉密地质资料借阅复制证书》 | 《涉密地质资料借阅复制证书》是否有效 | 《地质资料管理条例实施办法》（国土资源部令第16号）、关于印发《涉密地质资料管理细则》的通知（自然资发〔2022〕78号） |  |
| 4 | 项目任务书或相关工作合同、协议等 | 工作任务是否与介绍信所列查阅范围一致 |  |  |
| 5 | 市州以上人民政府或者其工作部门同意借阅复制绝密资料的批文 | 1.批文是否真实有效；  2.内容是否清楚 | 《地质资料管理条例》（国务院令第349号）、关于印发《涉密地质资料管理细则》的通知（自然资发〔2022〕78号） |  |
| 6 | 汇交人同意借阅保护期内地质资料的书面证明文件 | 1.批文是否真实有效；  2.内容是否清楚 | 《地质资料管理条例》（国务院令第349号）、《地质资料管理条例实施办法》（国土资源部令第16号）、《国土资源部关于加强地质资料管理的通知》(国土资规〔2017〕1号) |  |
| 7 | 县级以上人民政府有关部门出具的因救灾等公共利益需要的证明材料 | 1.批文是否真实有效；  2.内容是否清楚 | 《地质资料管理条例》（国务院令第349号）、《国土资源部关于加强地质资料管理的通知》(国土资规〔2017〕1号) |  |